

Приложение 2  
 Утверждено  
 приказом МКОУ ООШ № 19  
 от «06» апрель 2022 г. № 52

«Дорожная карта»  
 по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ ООШ № 19

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; приказ о закреплении наставнических пар/групп;  подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых	Апрель 2022 г.  Сентябрь каждого учебного года или по мере необходимости  Сентябрь 2022 года	Директор школы  Директор школы  Замдиректора по УВР Салыбаева А.А., наставники
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов; формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь 2022 года	Замдиректора по УВР Салыбаева А.А.

3.	Формирование банка наставников	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;</p> <p>формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</p>	Май 2022 года	Замдиректора по УВР Салыбаева А.А.
4.	Отбор и обучение	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов;</p> <p>обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <p>подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников</p>	Май, август-сентябрь 2022 года	Замдиректора по УВР Салыбаева А.А.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Формирование наставнических пар/групп;</p> <p>разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы;</p> <p>организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников</p>	Сентябрь 2022 г.  Постоянно	Замдиректора по УВР Салыбаева А.А., наставники

6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>проведение школьной конференции или семинара;</p> <p>проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества;</p> <p>пополнение методической копилки педагогических практик наставничества</p>	<p>Сентябрь 2022 г.</p> <p>Март 2023 г.</p> <p>Апрель 2023 г.</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Замдиректора по УВР Салыбаева А.А., наставники</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Замдиректора по УВР Салыбаева А.А., наставники</p>