

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №19»  
Нефтекумского городского округа  
Ставропольского края

---



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ ООШ

№19  Б.П.Яхьяев

Приказ от 13.08.2024г.№88

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА  
(учитель-учитель)**

Учителя-наставника Яхьяевой Раисы Ильиничны

над Эсмухамбетовой Маулетхан Исхаховной

**на 2024-2025год**

## Пояснительная записка

### Цель персонализированной программы:

- создание организационно-методических условий для успешной адаптации специалиста без опыта работы в условиях современной школы и организация помощи по воспитательной работе с классным коллективом.

### Задачи:

- помочь адаптироваться специалисту, не имеющему опыта работы в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки на 1-й год сотрудничества;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагогу, не имеющему опыта работы, в том числе применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у педагога, не имеющего опыта работы к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

### **Краткая характеристика затруднений педагога**

Для диагностики затруднений педагога (учителя технологии, образование среднее профессиональное, педагогическое) были применены следующие методики:

1. Анкета «Определение затруднений педагогов при организации учебного процесса».
2. Анализ уроков и воспитательных мероприятий.
3. Анализ рабочих материалов учителя.
4. Анализ результатов учебной деятельности обучающихся.

В ходе диагностики деятельности учителя отмечены в качестве затруднений ряд профессиональных компетентностей, недостаточно, по мнению педагога, сформированных. По содержательным аспектам профессиональные затруднения в той или иной степени проявились по следующим параметрам:

- вопросы организации урока (неумение правильно рассчитать время на уроке, логически выстроить его этапы);
- вопросы дисциплины и порядка на уроке;
- недостаточно высокий уровень владения методикой преподавания предмета;
- затруднения при объяснении материала;
- взаимодействие с учениками;
- слабое представление в вопросах оформления школьной документации.

Результаты комплексной диагностики показали, что учитель испытывает следующие затруднения:

- личностные: повышенная эмоциональная возбудимость;

- деловые: слабое владение навыками педагогической техники, отсутствие в занятиях межпредметных связей;
- поведенческие: средний уровень коммуникативной культуры.

### **Содержание деятельности**

1. Диагностика затруднений педагога, не имеющего опыта работы, и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков педагога, не имеющего опыта работы.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь педагогу, не имеющему опыта работы, в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства педагога, не имеющего опыта работы.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

### **Ожидаемые результаты**

1. Успешная адаптация педагога, не имеющего опыта работы.
2. Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.
3. Повышение профессиональной компетентности педагога, не имеющего опыта работы, в вопросах педагогики и психологии.
4. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.
5. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.
6. Использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий.
7. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**Реализации программы:** с 02.09.2024 по 01.09.2025 г.г.

### **Расписание встреч:**

Понедельник	13.30.-14.10
Среда	13.30.-14.10
Пятница	13.30.-14.10

---

**Режим работы:** очный

**Форма наставничества:**

Ситуационное наставничество – вид наставничества, когда наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Традиционная форма наставничества («один-на-один») – взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени. Обычно проводится отбор наставника и наставляемого по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др.

## Мероприятия

### по планированию, организации и содержанию деятельности

Содержание мероприятий			Контроль
Работа по предмету	Воспитательная работа	Работа с нормативной документацией	
<b>Сентябрь</b>			
1.Изучение ФГОС ООО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования. 2.Оказание помощи в разработке поурочных планов. 3.Практикум «Цель урока и его конечный результат». 4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом. <b>Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию</b> Анкетирование молодого педагога, индивидуальные беседы; Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей	1.Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса. 2. Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников.	1.Изучение нормативно-правовой базы школы (календарный учебный график, учебный план, ООП, план работы школы на 2024-2025 уч. год, документы строгой отчетности), 2. Практической занятие «Ведение школьной документации» (электронный журнал, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)»	Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.
<b>Октябрь</b>			
Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.  Совместная разработка планов-конспектов уроков  Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	Занятие: «Методика проведения урока «Слагаемые успешности урока» «Основные требования к совместному уроку» «Факторы, которые влияют на качество преподавания»	1.Изучение документации о проведении уроков. 2.Практическое занятие: «Выполнение единых требований к проведению уроков». «Типы и формы уроков»	Контроль качества составления поурочных планов.  Посещение уроков.  Контроль ведения школьной документации
<b>Ноябрь</b>			
1.Занятие: «Совместный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Практикум: «Совместная разработка внеклассного мероприятия»	1.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончании четверти» 2.Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.	Контроль качества составления поурочных планов, посещения уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.

<b>Декабрь</b>			
1.Беседа: «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности». 2.Практикум «Формы и методы работы на уроке» 3.Уроки технологии. Оказание помощи в подготовке уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	1.Тренинг: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций».	1.Составление аналитических справок.	Проверка выполнения программы. Контроль ведения школьной документации .
<b>Январь</b>			
Инновационные технологии в обучении. Технологии деятельности обучения в урочное и внеурочное время. Оказание помощи в подготовке и проведении занятий в соответствии с требованиями ФГОС.	Анализ различных стилей педагогического общения	Самообразова-ние педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары. Дистанционные конкурсы.	Контроль качества составления поурочных планов (технологических карт урока).
<b>Февраль</b>			
1.Практикум: Методы активизации познавательной деятельности учащихся. 2.Видеоуроки.	1.Индивидуальные беседы с родителями. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё»	1.Изучение документов по ФГОС.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации .
<b>Март</b>			
1.Организации индивидуальной работы с учащимися на уроках.	1.Дискуссия: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»; «Анализ различных стилей педагогического общения».	1.Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации Контроль ведения портфолио.
<b>Апрель</b>			
1.Составление и разработка технологических карт к урокам.	Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».	Составление итоговых тестов для проверки.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации
<b>Май</b>			
1.Подведение итогов работы за год. 2.Выступление молодого специалиста на ШМО. Организация проверки УУД у учащихся. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	1.Оказание помощи в составлении отчета о работе.	1.Отчет о результатах наставнической работы. Оформление и заполнение отчетной документации учителя технологии	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)

